

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 24»

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 9  
«30» августа 2022 г.



Утверждаю  
Директор школы  
И.Ю. Тереханова  
Приказ № 78/3-ОД  
«14» сентября 2022 г.

**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации  
целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 24»  
2022– 2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<b>Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества - Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмен опытом между обучающимися»</b> <b>Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества</b> 1. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве 3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в образовательной организации 4. Издание приказа о назначении куратора внедрения целевой модели наставничества <b>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей</b> – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества.	Август 2022	ЗД по НМР Леонтьева Е.Я.
			Сентябрь- октябрь 2022	Директор ОО Тереханова И.Ю., ЗД по НМР Леонтьева Е.Я.
			Сентябрь- октябрь 2022	Директор ОО Тереханова И.Ю., ЗД по НМР Леонтьева Е.Я.

2	<b>Формирование банка наставляемых</b>	<b>Сбор данных о наставляемых</b> 1. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 2. Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых. 3. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Октябрь 2022	ЗД по НМР Леонтьева Е.Я., руководители ШМО, психолог
3	<b>Формирование банка наставников</b>	<b>Сбор данных о наставниках</b> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Октябрь 2022	ЗД по НМР Леонтьева Е.Я., руководители ШМО, психолог
4	<b>Отбор и обучение</b>	1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	Декабрь 2022	ЗД по НМР Леонтьева Е.Я., руководители ШМО
5	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	<b>Отбор наставников и наставляемых</b> 1. Формирование наставнических пар/групп. 2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Сентябрь-декабрь 2022	ЗД по НМР Леонтьева Е.Я., руководители ШМО, психолог
6	<b>Завершение персонализированных программ</b>	<b>Закрепление наставнических пар / групп</b> 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальных траекторий обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника. 1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).	Декабрь 2022    Май 2022	Наставники    Администрация, Директор ОО

	<p><b>ных программ наставничества</b></p>	<p>2. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 3. Проведение школьной конференции или семинара. 4. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>		<p>Тереханова И.Ю., ЗД по НМР Леонтьева Е.Я.</p>
7	<p><b>Информационная поддержка системы наставничества</b></p>	<p><b>Освещение мероприятий Дорожной карты</b> осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах МБОУ «СОШ №24». Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых. Формирование долгосрочной базы наставников.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Наставники, ЗД по НМР Леонтьева Е.Я.</p>